

# 

ZÁVEREČNÁ SPRÁVA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

# 1. Identifikačné údaje

|  |  |
| --- | --- |
| Klient | Poradca: |
| Meno a priezvisko: **Katarína Horváthová** | Meno a priezvisko: **JUDr. Ladislav Rovinský** |
| Podpis: | Podpis: |

Dátum vyhotovenia záverečnej správy: 11.3.2019

**2. Priebeh a ciele bilancie kompetencií**

Bilancia kompetencií prebehla v období od 18.1.2019 do 27.3.2019 v rozsahu 38 hodín a boli pri nej použité nasledovné nástroje: A7 – Moje aktivity, môj deň, A7 – Zjavný, skrytý trh práce, C6 – Moje profesijne hodnoty Knowdell, B3 – Osobnostné predpoklady – ISTP, C5 – Moje profesijné hodnoty – kartičky, Dotazník – MBTI, B4 – Osobná SWOT analýza, C7 – Kariérne kotvy, D2 – krivka života, D3 – Moje zručnosti (slovesá), B5 – Zoznam vlastností, D4, D5 – Kľúčové kompetencie, C10 – V akých povolaniach sa môžem uplatniť., A5 – Otázky na pracovný pohovor.

Všetky aktivity smerovali k analýze nadobudnutých vedomostí a zručností klienta, ako aj jeho profesijných motivácií a osobnostných vlastností.

Bilancia kompetencií bola prispôsobená nasledovným očakávaniam a vyjadreným potrebám klienta:

**3.Motivácia**

*Na základe analýzy Vašej životnej situácie vo vzťahu k trhu práce kedy uvádzate, že ste doposiaľ ešte nikde nepracovala, t.č. ste 21 mesiacov v evidencii úradu práce , (je to vaša šiesta evidencia), a máte ukončené základné vzdelanie, ste si vyšpecifikovala očakávania od bilancie kompetencie:*

*pomoc pri identifikovaní životných a pracovných hodnôt, pomoc pri identifikovaní profesijných záujmov, naučiť sa pomenovať svoje zručnosti, nájsť cieľové zamestnanie , naučiť sa prezentovať písomne a osobne u zamestnávateľa.*

V kompetenčnom portfóliu neuvádzate žiadnu pracovnú skúsenosť, kompetencie, ktoré ste nadobudla prevažne vďaka mimopracovným aktivitám a to manuálne zručnosti: starostlivosť o domácnosť- varenie, upratovanie, pranie, čistenie, zbieranie lesných plodov, sadenie, okopávanie. Chcela by ste si nájsť zamestnanie, v ktorom by ste mala pocit spolupatričnosti, v ktorom by prevládali dobré medziľudské vzťahy, opakovali by sa jednoduché činnosti a bolo by v mieste Vášho trvalého bydliska. Pri stanovení svojho cieľového zamestnania ste vychádzala aj zo svojich silných stránok, ktorými sú – trpezlivosť, prispôsobivosť, skromnosť, ochota rešpektovať autoritu. Na základe tejto analýzy ste si za 1. cielené zamestnanie stanovila: ***pracovník na čistenie verejných priestranstiev***  a 2. zamestnanie ***pracovník* *na údržbu verejnej zelene***

# 4. Cielené povolania

**Analýza získaných vedomostí, zručností a predpokladov:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Alternatíva 1** | **Alternatíva 2** |
| **Názov (povolanie/zamestnanie)** | Pracovník na údržbu a čistenie verejných priestranstiev | Pracovník na údržbu verejnej zelene |
| **Nadobudnuté odborné vedomosti a zručnosti** | Zručnosti nadobudnuté mimopracovnou činnosťou  Manuálne zručnosti: upratovanie, udržiavanie poriadku, hrabanie, zametanie | Zručnosti nadobudnuté mimopracovnou činnosťou  Manuálne zručnosti: hrabanie, okopávanie, polievanie zbieranie |
| **Osobnostné predpoklady** | Schopnosť pracovať v kolektíve, trpezlivosť  rešpektovanie autority ( ochota pracovať pod vedením),skromnosť | Schopnosť pracovať v kolektíve, trpezlivosť  rešpektovanie autority ( ochota pracovať pod vedením), skromnosť |
| **Vedomosti a zručnosti potrebné nadobudnúť, prekážky...** | Prekážky:  Starostlivosť o maloleté deti neumožňuje pracovnú mobilitu | Prekážky:  Starostlivosť o maloleté deti neumožňuje pracovnú mobilitu |

# 

# 5. Situácia na trhu práce

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Alternatíva 1** | **Alternatíva 2** |
| **Potenciálni zamestnávatelia v regióne:** | Mesto Moldava nad Bodvou, obecné úrady, obecné a mestské podniky ktoré zabezpečujú komunálne služby | Mestský úrad Moldava nad Bodvou- Stredisko správy zelene a cintorína  Všetky obecné úrady v okrese Košice-okolie |
| **Počet pracovných ponúk:** | 1 (Košice) | 1 (Košice) |
| **Aspoň 2 konkrétne pracovné ponuky (ISTP.sk alebo iné):** | TOPPRO s.r.o., Košice IV | Správa mestskej zelene Košice |

# 6. Vykonané aktivity v oblasti kontaktu s trhom práce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vyvinuté aktivity (ukončené alebo v priebehu)** | **Dátum** | **Cieľ** | **Detailný popis dosiahnutých výsledkov (získané informácie, kontakty)** |
| Zmapovanie si zamestnávateľov v okrese | 5.2.2019 | Získať prehľad a kontakty na potencionálnych zamestnávateľov | získaný prehľad o počte zamestnávateľov v oblasti v ktorej chce pracovať |
| Vypracovanie životopisu, žiadosti o prijatie do zamestnania | 26.2.2019 | Vypracovať si štruktúrovaný životopis, jasnú a zaujímavú žiadosť o prijatie do zamestnania | v spolupráci s poradcom vypracovala životopis+ žiadosť o prijatie do zamestnania |
| Vyhľadávanie pracovných ponúk | 4.3.2019 | Vyhľadať 2 pracovné ponuky | aktuálne nie sú voľné pracovné miesta |

# 

# 7. Akčný plán pre uplatnenie DN UoZ na trhu práce

*Poznámka: Akčný plán musí obsahovať popis plánovaných aktivít DN UoZ na obdobie najmenej 3 mesiacov po ukončení 1. etapy bilancie kompetencií, pričom aspoň jedna z nich musí byť termínovaná do 14 kalendárnych dní od ukončenia 1. etapy Bilancie kompetencií.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termín** | **Aktivita** | **Kritériá plnenia** |
| 25.3.2019 | Doručiť na Mestský úrad Moldava nad Bodvou žiadosť o prijatie do zamestnania +životopis | Získanie zamestnania v mieste trvalého bydliska |
| Do 30.4.2019 | 1. Vyhľadávať pracovné ponuky, kontaktovať zamestnávateľov. 2. Informovať sa na Mestskom úrade o možnosti vykonávať menšie obecné služby | 1. Doručiť 2 žiadosti o prijatie do zamestnania. 2. Získanie pracovných návykov |
| Do 30.5.2019 | 1. Posielať priebežne vypracované žiadosti +životopisy zamestnávateľom aj mimo miesta trvalého bydliska 2. Priebežne spolupracovať s komunitným centrom v mieste bydliska pri vyhľadávaní potencionálnych zamestnávateľov 3. Zistiť ponuky rekvalifikačných kurzov – Zakladanie a údržba verejnej zelene | 1. Získať zamestnanie , absolvovať výberové konania, nadobudnúť skúsenosti s pracovnými pohovormi 2. V spolupráci s poradcom úpsvr podať si požiadavku na RK |

# 8. Individualizované odporúčania pre DN UoZ

*Odporúčam dodržať kroky dohodnuté v akčnom pláne. Zvýšiť aktivitu pri riešení vlastnej situácie. Uchádzať sa o zamestnanie aj u zamestnávateľov, ktorí nemajú zverejnené voľné pracovné miesta. Odporúčam z dôvodu získania pracovných návykov vykonávať aktivačnú činnosť resp. práce v rámci menších obecných služieb, čo Vás môže naštartovať k zmene v zabehanom spôsobe života. Ďalej odporúčam zvážiť – pripustiť pracovnú mobilitu – prijať zamestnanie aj mimo trvalého bydliska, prijať aj krátkodobé zamestnanie, sezónne práce. v rámci sezónnych činností. Vzhľadom na nízky stupeň vzdelania odporúčam absolvovať vzdelávanie formou rekvalifikačného kurzu.*

Bola identifikovaná potreba vzdelávania: xáno ☐nie

Odporúčané vzdelávanie: Zakladanie a údržba verejnej zelene